

# ETE 2026

## SAISON 2026-27

Les Ateliers 04 sont un Centre d'Expression et de Créativité.

Chaque année, nous organisons des ateliers hebdomadaires et des workshops artistiques variés. Nous proposons également un programme de stages durant les périodes de congés scolaires, dont 3 semaines complètes en été. Nos activités s'adressent aux enfants, adolescent·es et adultes.

**Vous êtes artiste, artisan·e et/ou créatif·ive? Vous souhaitez partager votre passion et/ou vous mettre en projet avec un groupe ? Nous sommes impatient·es de découvrir vos propositions !**

### Informations générales

- En juillet 2026, nous proposerons **3 semaines d'activités** du 13 juillet au 31 juillet, nous prendrons place à l'Académie Royale des Beaux-Arts de Liège et aussi au Centre culturel des Chiroux du 18 au 22 août.
- Donc:** 4 semaines (dont une de 4 jours) où nous proposerons une dizaine de stages pour enfants (de 4 à 12 ans), 6/8 stages pour ados et une quinzaine pour adultes.
- Quelques orientations pour cette édition:** nous serons sensibles à la thématique de **LA VILLE** (perçue, vécue, rêvée, passée, future, etc) mais pas que évidemment, nous vous laissons toute liberté dans vos propositions !  
Les **formules courtes** (workshop ou micro-stage de 1, 2 ou 3 jours surtout pour les adultes)  
Les propositions incluant des **sorties** : visites de musées, d'expos, d'ateliers, de bibliothèques ...  
Si vous disposez vous-même d'un atelier, vous pouvez nous soumettre une proposition de stage "**en vos murs**"

### Organisation des stages - été 2026

- Les horaires sont de **9h à 16h** pour les **stages enfants** et de **9h30 à 16h30** pour les **ados et les adultes**.
- La jauge maximum pour les 4/6 ans est de 8 enfants, et pour les 6/12 ans, de 10-12 enfants. Pour les adolescent·es et les adultes, cela reste à définir en fonction des impératifs de l'activité (locaux, matériel, etc)

**SIGNATURE (avec mention "Lu et approuvé") :**

- Les **garderies** matin/midi et soir sont prises en charge par nos soins (hormis si le stage se déroule en délocalisation).  
Cependant, **nous demandons aux artistes d'être présents le 1er jour du stage 30 minutes avant le début du stage afin de s'installer et d'accueillir le groupe !**

- Le **vendredi 16h00**, une **exposition** est proposée aux parents et amis.

### Contrat - rémunération- 30h/semaine

- **Contrat Article 17** : 600€ TTC
- **Facture SMar**t (ou autre guichet d'entreprise) ou indépendant : 900 € TVAC
- **Autre:** ...
- Pour les informations de rémunération des ateliers hebdomadaires, merci de prendre contact avec nous

### Equipe

[info@lesateliers04.be](mailto:info@lesateliers04.be) (toute l'équipe)

#### Françoise Senen

Gestion administrative, pour toutes questions sur les contrats: [francoise@lesateliers04.be](mailto:francoise@lesateliers04.be)

#### Nicolas Crisafi

Responsable régie, pour toutes questions ou informations concernant le matériel :  
[nicolas@lesateliers04.be](mailto:nicolas@lesateliers04.be)

#### Sophie Biesmans, Sophie Suttor et Robin Nissen

Gestion de projets, pour toutes questions ou informations concernant la programmation  
[sophie@lesateliers04.be](mailto:sophie@lesateliers04.be)  
[sophie.s@lesateliers04.be](mailto:sophie.s@lesateliers04.be)  
[robin@lesateliers04.be](mailto:robin@lesateliers04.be)

# PROPOSITION DE STAGE / ATELIER

## 2026 - 2027

### 1. Données administratives

Nom: .....  
Prénom: .....  
Domicile : .....  
Adresse du lieu de résidence (si différent du domicile) : .....  
.....  
GSM: .....  
Email:: .....  
Numéro de registre national: .....  
Type de contrat privilégié (entourer votre préférence) : ART 17 – Facturation  
Moyen de transport (domicile-lieu de travail): .....  
Numéro de compte en banque: .....

N'hésitez pas à joindre un curriculum vitae et/ou un portfolio

### 2. Votre proposition

**Vous souhaitez proposer** (entourez la ou les propositions qui vous conviennent) :

- un STAGE en été : semaine 1 (13-17 juillet)
- un STAGE en été : semaine 2 (20 - 24 juillet - attention : 21 = férié)
- un STAGE en été : semaine 3 (27 - 31 juillet)
- un (ou plusieurs) STAGE(S) durant les congés scolaires (hors été)
- un atelier HEBDO - en soirée, d'octobre à juin - Lu / Ma / Me / Je
- un atelier HEBDO - le samedi - AM / PM
- à convenir (formule libre) : .....

**Vous souhaitez animer de préférence un groupe de (plusieurs réponses possibles) :**

- ### Description de votre proposition:

- **Méthodologie : déroulé précis** (jour par jour pour les stages et workshops, séance par séance pour les ateliers)

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal dotted lines. At the bottom, there is a pink decorative border with a wavy, scalloped edge. The paper appears to be a template for writing or drawing.

**PROPOSITION DE STAGE / ATELIER**

**2026 - 2027**

- **Texte court pour la communication** (en “tu” pour un public enfant/ado et en “vous” pour un public adulte)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**JOINDRE une photo qui illustre le projet**

- **Brève biographie**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**JOINDRE une photo qui vous représente**

## PROPOSITION DE STAGE / ATELIER

2026 - 2027

- Vos besoins logistiques

***Supports et outils pédagogiques***

Matériel didactique (ordinateur, appareil photo, logiciel, imprimante, chevalet, etc) :

-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-

***Déplacements éventuels***

Musée ?

Expo ?

tickets de bus, tram ?

Sortie au parc ?

autre ?

.....  
.....  
.....  
.....

**Consommables : sur base de 10 participant·es**

peinture acrylique - cadmium yellow 207 Daler Rowney - 500 ml - 2X  
tissu - 100% coton - 2m - remarque: achat ici: <https://www.chamick.com/fr/>

[illegible]

## PROPOSITION DE STAGE / ATELIERS

# 2026 - 2027

| MATERIEL | TYPE | Quantité | Remarque |
|----------|------|----------|----------|
|          |      |          |          |
|          |      |          |          |
|          |      |          |          |
|          |      |          |          |
|          |      |          |          |
|          |      |          |          |
|          |      |          |          |
|          |      |          |          |
|          |      |          |          |
|          |      |          |          |

**DOSSIER À RENVOYER POUR LE 31 DÉCEMBRE 2025**  
**À [INFO@LESATELIERS04.BE](mailto:INFO@LESATELIERS04.BE)**  
**POUR TOUTE INFORMATION : 04/341 42 08**

Afin d'assurer les meilleures conditions possibles pour votre activité, voici quelques points importants à respecter concernant le matériel et l'utilisation des locaux. Merci de les lire attentivement.

### 1. Liste de matériel : soyez précis

Pour éviter toute confusion ou oubli, nous vous demandons de fournir une liste complète et détaillée de tout le matériel nécessaire au bon déroulement de votre activité, y compris les éléments de base (gommes, crayons, marqueurs, etc.).

La précision est essentielle. Merci d'indiquer clairement les quantités et références, en tenant compte du nombre maximal de participants à votre activité (8, 10 ou 12 personnes).

Exemples :

- *Terre souple → trop vague*
- *4 paquets de 10 kg d'argile, chamotte fine 0.2 mm max, blanche = parfait !*
- *Papier blanc → trop imprécis*
- *2 blocs de 50 feuilles CANSON 200g ou 1 rame de papier machine = parfait également.*

Pour tout matériel spécifique ou technique, n'hésitez pas à nous envoyer un lien vers le produit concerné, ou à contacter directement notre régisseur pour en discuter.

### 2. Vérification du matériel en amont

Nous vous encourageons vivement à venir vérifier votre manne de matériel la semaine précédant votre activité, afin d'effectuer, si besoin, les derniers ajustements.

En l'absence de vérification ou de demande de correction de votre part, nous ne pourrions être tenus responsables d'un éventuel manque de matériel le jour du stage.

### 3. Préparation du local

Le premier jour de l'activité, merci de prévoir un temps d'installation suffisant pour aménager votre espace comme vous le souhaitez.

Nous serons ravis de vous aider à préparer la salle (tables, bâches, disposition, etc.), mais uniquement en votre présence, afin de respecter vos préférences.

### 4. Remise en ordre des lieux

À la fin de votre activité, les locaux doivent être remis en état : mannes rangées, sols propres, matériel nettoyé... En particulier si vous utilisez des produits salissants. Concernant le matériel, un inventaire sera effectué en début de stage et en fin de stage.

Nous restons disponibles pour vous accompagner dans ce rangement, si besoin.

Nous mettons tout en œuvre pour que votre activité se déroule dans les meilleures conditions. Merci pour votre collaboration et votre soin à respecter ces consignes.

Signature

Lu et approuvé